

RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021



República
del Ecuador



Gobierno
del Encuentro

Juntos
lo logramos

Gobernación de Chimborazo



Implementación y seguimiento proceso de Rendición de Cuentas año 2021



República
del Ecuador



Juntos
lo logramos

CRONOGRAMA

FASE 0		ORGANIZACIÓN INTERNA INSTITUCIONAL	
ACTIVIDADES		RESPONSABLES	
EQUIPO	Conformación del equipo de trabajo responsable	Sra. Gobernadora	
	Designación del responsable de cada Unidad para conformar el equipo Técnico Administrativo de Rendición de Cuentas	Sra Gobernadora	
	Capacitación con el Equipo de Rendición de Cuentas por parte del CPCCS	Unidad de Planificación	
DISEÑO DE PROPUESTA	Reunión con el personal técnico administrativo de Rendición de cuentas	Unidad de Planificación	
	Elaboración de la programación, lineamientos y matrices (Procedimiento, cronograma y herramientas)	Unidad de Planificación	



FASE 1		ELABORACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
EVALUACIÓN DE GESTIÓN	Levantamiento periódico de información: UDAF, EDOS, Unidades de Atención	Unidad de Planificación	
	Consolidación de resultados cuantitativos de la evaluación UDAF, EDOS, Unidades de Atención	Unidad de Planificación	
	Validación de los resultados de la gestión: UDAF, EDOS, Unidades de Atención	Equipo de rendición de cuentas	
	Desarrollo del formulario del Informe de Rendición de Cuentas establecidos por el CPCCS por las UDAF, EODS Y Unidades de Atención- gestión Formulario Excel	Unidad de Comunicación	
	Habilitar canales virtuales y presenciales de acceso abierto y público, para que la ciudadanía plantee temas sobre los cuales requiere la Rendición de Cuentas	Unidad de Comunicación	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	Equipo de rendición de cuentas	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables	Equipo de rendición de cuentas	
	Aprobación de Informe Final de Rendición de Cuentas	Sra Gobernadora	



FASE 2		DELIBERACIÓN PÚBLICA	
		Difusión del informe de Rendición de Cuentas, a través de distintos medios (8 días antes de la deliberación) - formulario excel	Unidad de Comunicación
PANIFICACIÓN DE EVENTOS PARTICIPATIVOS		Convocatoria pública y abierta	Despacho - unidad de Comunicación
		Condiciones Logísticas (día, lugar, hora, otros)	Unidad de Planificación
		Preparación de facilitadores (diapositivas, videos, etc)	Unidad de Comunicación
		Preparación de agenda	Despacho y Unidad de Comunicación
REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		Conformación de equipos de trabajo para la logística del evento	Despacho y Unidad de Planificación
		Lista de participantes e invitaciones	Despacho y Comunicación
		Evento Público de Rendición de Cuentas agenda	Equipo de rendición de cuentas
		Deliberación pública transmitida en vivo - plataformas informáticas y grabarla (garantizar la intervención ciudadana)	Unidad de Comunicación
		Levantamiento del acta del informe del evento de Rendición de Cuentas	Despacho y Jurídico
DIFUSIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS		Difusión de video, informe y formulario en excel (14 días) por canales virtuales y receptar opiniones, sugerencias sobre el informe presentado	Unidad de Comunicación y Tic
		Recolección de aportes sugerencias o críticas (espacios: presencial y virtual)	Unidad de Comunicación y Jurídico
		Sistematización de aportes, sugerencias o críticas y elaborar el Acta de Compromiso sobre lo que se incorporará a la gestión institucional	Unidad de Comunicación y Jurídico



FASE 3	ENTREGA DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS CPCCS	
	Registro de la institución al sistema -Consulta de catastro -Registro y actualización	Unidad de Tic
	Generar el informe e ingresar los datos del formulario de informe de Rendición de Cuentas, imprimir el Informe finalizado - Código QR y links medios de verificación	Unidad de Tic

PROCEDIMIENTO

- . Traslado a los 10 Cantones a realizar Seguimiento y evaluación de POAS de Gestión y recopilar información de Jefaturas Políticas, Intendencia General de Policía, Sub intendencia General de Policía, Comisarías Nacionales de Policía y Tenencias Políticas de la Provincia de Chimborazo.
- . Se realiza Seguimiento y Evaluación de POAS en cada departamento de la Gobernación y se solicita por medio de Quipux la información.
- . Se solicita Informes Ejecutivos de Gestión a las Autoridades del Ejecutivo Desconcentrado del año 2021 para corroborar la información emitida por cada Institución .
- . Se consolida la información y resultados cuantitativos de la Evaluación , revisión de los medios de verificación que sustenten los resultados de la gestión de Jefaturas Políticas, Intendencia General de Policía, Sub intendencia General de Policía, Comisarías Nacionales de Policía y Tenencias Políticas de la Provincia de



Presidencia
del Ecuador



Juntos
lo logramos



HERRAMIENTAS - RECURSOS

- **Directrices Consejo de participación Ciudadana y control social.**
 - **Matrices**
 - **Hojas de Cálculo**
 - **Verificación en Situ**
- **Información generada en cada dependencia de la Gobernación de Chimborazo**
- **Información solicitada al Ejecutivo Desconcentrado de la Provincia**
- **Consolidar, analizar y extraer información relevante**
- **Equipo de Rendición de cuentas**
- **Equipos informáticos**



Gracias



República
del Ecuador



Juntos
lo logramos